



Taken van het bestuur

Het bestuur van de VBOK staat voor de maatschappelijke opgave om de doelstellingen van VBOK te realiseren en hierin de stichting Siriz financieel te ondersteunen. Hiertoe is strategie ontwikkeld en deze wordt uitgevoerd. Het bestuur vervult hierin een initiërende rol.

Het bestuur richt zijn werkzaamheden zodanig in dat de maatschappelijke verantwoordelijkheid daarin tot uiting komt. Het bestuur houdt zich in zijn activiteiten aan de uitgangspunten en regels van de Code voor Goed Bestuur bij fondsenwervende goede doelenorganisaties.

Onderwerpen van bestuur zijn:

- Het ontwikkelen, uitvoeren en evalueren van de strategie, zoals:
 - o het duidelijk maken waar de VBOK voor staat,
 - o het vergroten van de ledenbetrokkenheid,
 - o het zorgen voor marktprofilering van de VBOK;
- het werven van nieuwe leden en het behouden of versterken van hun loyaliteit;
- het onderhouden en vergroten van een stevig in- en extern relatienetwerk,
- het werven van financiële bijdragen;
- het beoordelen van financiële aanvragen van de stichting Siriz en eventuele andere belanghebbenden en het nemen van besluiten hierover;
- het toezien op het functioneren de directie, voor zover van toepassing;
- het nemen van overige, statutair toegewezen, beslissingen.

Algemene eisen aan het bestuur als geheel

Het bestuur wordt gevormd uit de leden van de VBOK. Het bestuur is herkenbaar en geloofwaardig in de ogen van de achterban en de belangrijkste stakeholders.

De bestuursleden zijn complementair qua kennis, ervaring, competenties en beschikbare netwerken. Samen vormen zij een team.

Algemene eisen aan individuele leden (geldend voor alle leden)

- Instemming en affiniteit met de doelstelling en visie van de VBOK.
- Bestuurlijke kennis en ervaring in het werkveld van de VBOK en/of in andere vergelijkbare organisaties.
- Integriteit, verantwoordelijkheidsgevoel en een kritische en onafhankelijke opstelling als persoon, zonder zakelijk belang, zonder last of ruggenspraak.
- Brede maatschappelijke belangstelling, inzicht in maatschappelijke en politieke verhoudingen.
- Algemene aantoonbare bestuurlijke kwaliteiten en ervaring.
- Inzicht in de eisen die kwaliteit, doelmatigheid en continuïteit aan een organisatie als de VBOK stellen.
- Beschikken over een breed landelijk (kerkelijk) netwerk en bereidheid tot inzet daarvan.
- Bereid en in staat 5-6 x per jaar vergaderingen (online) bij te wonen.
- Bekend met de uitgangspunten van goed bestuur en deze ook in het handelen als bestuurslid tonen.
- Bereid tot reflectie en evaluatie van zijn handelen als bestuurslid.
- Beschikbaar voor consultaties en overleg, zo nodig op korte termijn.

**Specifieke eisen aan individuele leden**

Kennis van en ervaring met een of meer voor de VBOK relevante aandachtsgebieden, zoals de volgende elementen:

- marketing en communicatie;
- bestuurs- en bedrijfskunde;
- fondswerving en public relations;
- financiën en economie;
- juridisch;
- maatschappelijke en ethische vraagstukken;
- organisatie- en managementontwikkeling;

Elk lid dient te beschikken over ten minste een van bovenstaande elementen. Er wordt naar gestreefd dat alle leden tezamen over alle elementen beschikken.